

Betaltjänster Företag Lönebetalningar

1. Allmän beskrivning

Tjänsten avser lönebetalning till mottagare med angivet konto i svensk bank.

Följande alternativ finns:

- Lönebetalningar via fil till Handelsbankens Internettjänst eller Bankgirot
- Skapa lönelista i Handelsbankens Internettjänst
- Lönelista till företagets bankkontor

2. Skapa fil med lönebetalningar

Filformat som kan användas för löner via Handelsbanken är ISO 20022 pain.001. För löner till Bankgirot gäller Kontoinsättning (KI) och Leverantörsbetalningar (LB).

Till Handelsbankens Internettjänst

Lönebetalning på fil ska vara Handelsbanken tillhanda senast klockan 09.45 sista vardagen före löneutbetalningsdagen.

Makulering och ändring av betalning kan göras i Internettjänsten fram till klockan 09.45 vardagen före löneutbetalningsdagen

Täckningskontroll görs första gången klockan 05.00 vardagen före löneutbetalningsdagen Om täckning saknas på konto görs omförsök klockan 09.45 Saknas fortfarande täckning, avvisas betalning.

Till Bankgirot

Lönebetalning på fil ska vara Bankgirot tillhanda senast klockan 19.00 två vardagar före löneutbetalningsdagen

Makulering och ändring av betalning ska vara Bankgirot tillhanda senast klockan 19.00 två vardagar före löneutbetalningsdagen. Se mer information på Bankgirots hemsida, www.bankgirot.se

Om löneutbetalningsfil kommer Bankgirot tillhanda efter Bankgirots bryttid flyttas löneutbetalningsdagen fram en vardag. Saknas täckning på kontot, avvisas betalningarna.

3. Skapa lönelista i Handelsbankens Internettjänst

Företaget kan själv skapa egna lönelistor som enkelt kan återanvänds varje månad i Internettjänsten.

Det finns möjlighet att registrera en lönebetalning upp till 12 månader före löneutbetalningsdagen.

Registrering, makulering och ändring av betalning kan göras i Internettjänsten fram till klockan 09.45 vardagen före löneutbetalningsdagen.

4. Lönelista för manuell hantering på företagets bankkontor

Lönelista upprättas på särskild blankett som tillhandahålls av bankkontoret. Lönelista ska vara inlämnad till bankkontoret senast två vardagar före löneutbetalningsdagen.

5. Genomförandetid

Debitering av företagets konto sker vardagen innan löneutbetalningsdag. Lönen är disponibel för mottagaren på löneutbetalningsdagen, klockan 00:01.

6. Information om betalning

Information om kommande lönebetalningar och utförda betalningar finns att hämta i Handelsbankens Internettjänst.

7. Avgifter

För information om avgifter, se aktuell prislista som finns tillgänglig på Handelsbankens Internettjänst och på Handelsbankskontoret.

8. Övriga villkor

I övrigt gäller även bankens ”Allmänna villkor för konton och betaltjänster - Företag”.